

## Základní ustanovení

1. Tyto smluvní podmínky upravují smluvní vztah mezi Provozovatelem informačního systému UniDB a Zákazníkem.
2. **Provozovatelem** informačního systému UNIDB (dále jen „informační systém“ či „IS“) je společnost Schindler Systems, s.r.o., IČ 27902510, se sídlem V Edenu 380, Praha-východ, Škvorec, 250 83, zapsáno u městského soudu v Praze - spis C 125338, dne 12. 6. 2007.
3. **Zákazníkem** se stává fyzická osoba způsobilá k právním úkonům nebo právnická osoba, která s Provozovatelem uzavře Smlouvu. K uzavření smlouvy dojde vyplněním objednávky na stránkách <http://www.unidb.cz> na některou z nabízených služeb Provozovatele tohoto informačního systému a současně řádným zaplacením částky dle aktuálního ceníku provozovatele. Zaplacením Zákazník projevuje souhlas s těmito obchodními podmínkami. Po zaplacení prvotní inicializace obdrží Zákazník od provozovatele přihlašovací údaje do administrátorského účtu systému UniDB.
4. Dokončením objednávky Zákazník vyjadřuje svůj jednoznačný souhlas a porozumění se Smlouvou, Podmínkami a všemi ostatními podmínkami souvisejícími s objednanou službou, stejně jako s obsahem, specifikací a cenou jím objednané služby dle nabídky Provozovatele. Zákazník i Provozovatel jsou povinni v průběhu trvání Smlouvy dodržovat všeobecně platné právní předpisy, ustanovení Smlouvy, těchto Podmínek a dalších podmínek v případě, že jsou součástí zákaznickem objednané služby.
5. Zákazník uzavřením Smlouvy rovněž prohlašuje, že se seznámil s funkcemi informačního systému a z tohoto důvodu není v rámci poskytnuté služby oprávněn požadovat vrácení již uhrazené platby za některou z nabízených služeb s odůvodněním, že mu provedení informačního systému nevyhovuje.
6. **Instancí informačního systému** (dále též „instancí IS“) se rozumí část informačního systému, která je vyhrazena k používání Zákazníkovi, je provozována jako Webová aplikace na vlastní doméně a používá vlastní databázi pro uložení dat tohoto zákazníka.
7. **Zřízením služby** se rozumí vytvoření nové instance informačního systému Zákazníkovi na základě objednávky Zákazníka a splnění dalších náležitostí (uhrazení aktivačního poplatku).
8. **Uživatелеm** se rozumí Zákazník, pracovník společnosti Zákazníka či jiná osoba, které zákazník umožní práci s instancí IS.
9. **Uživatelským účtem** v IS se rozumí účet jednoho konkrétního uživatele v instanci IS tohoto Zákazníka. Každý uživatelský účet je identifikován přihlašovacím jménem.
10. **Uživatelským účtem správce** dané instance IS se rozumí účet jednoho konkrétního uživatele v instanci IS tohoto Zákazníka, který má na rozdíl od ostatních uživatelů práva spravování dat, tabulek, práv, skupin, uživatelů, exportů a importů v administrátorském rozhraní dané instance IS. Každý uživatelský účet správce je identifikován přihlašovacím jménem admin.
11. **Administrátorské rozhraní** dané instance IS je rozhraní, do kterého má přístup pouze uživatel s uživatelským účtem správce.
12. **Přihlášením** se rozumí vstup uživatele do IS zadáním přihlašovacího jména a hesla k uživatelskému účtu.

13. Ke každému uživatelskému účtu smí být v jednom okamžiku aktivní nejvýše jedno přihlášení do stejné instance IS. Při přihlašování k uživatelskému účtu jsou případná jiná aktivní přihlášení ke stejnému účtu zrušena.
14. **Aktivním uživatelským účtem** se rozumí uživatelský účet, který nebyl po svém vytvoření v dané instanci IS smazán a může být tedy využíván k přihlášení do dané instance IS.
15. **Zablokováním** instance IS se rozumí zamezení přístupu uživatelů do systému. Po dobu zablokování instance IS nadále pracuje a uchovává data, Zákazník k němu však nemůže přistupovat.
16. Zákazník v plné míře odpovídá za veškeré škody, které způsobí svým jednáním v rozporu s těmito podmínkami a/nebo právním řádem České republiky provozovateli, jiným uživatelům informačního systému nebo jiným třetím osobám. Této odpovědnosti se nelze zprostit.
17. Zákazník ručí provozovateli za správnost a úplnost údajů uvedených v registraci. Zároveň je Zákazník povinen všechny změny ihned aktualizovat či nahlásit jejich změnu Provozovateli.
18. V případě, že Zákazník porušuje tyto smluvní podmínky, je Provozovatel oprávněn zablokovat jeho instanci IS. Jestliže Zákazník nadále porušuje smluvní podmínky i 30 dní po zablokování instance IS, je Provozovatel oprávněn instanci IS zrušit.

## Služba a její varianty

1. Na základě objednávky a zaplacení prvotní inicializace zřídí Provozovatel Zákazníkovi tuto službu (dle konkrétní zvolené varianty). Tím Provozovatel předá Zákazníkovi instanci IS k užívání. IS však celý zůstává nadále majetkem Provozovatele.
2. Veškerá data v instanci IS zůstávají v majetku Zákazníka.
3. IS je provozován na serverech a dalších technických prostředcích Provozovatele. IS není možné provozovat na serverech Zákazníka.
4. Ceny a služby obsažené v jednotlivých variantách jsou k dispozici na stránkách <http://www.unidb.cz/cenik.html>

## Zálohování a obnova dat

1. Provozovatel provádí zálohování veškerých dat instance IS. Toto zálohování probíhá v intervalech v závislosti na variantě služby, dle <http://www.unidb.cz/cenik.html>.
2. Zálohy jsou uchovávány dle varianty služby, dle <http://www.unidb.cz/cenik.html>.
3. Jestliže dojde ke ztrátě dat instance IS v důsledku omylu či poruchy na straně Provozovatele, je Provozovatel povinen obnovit data této instance IS z poslední dostupné zálohy. Tato obnova je zdarma.
4. Jestliže dojde ke ztrátě dat instance IS v důsledku omylu na straně Zákazníka, je Zákazník oprávněn Provozovatele požádat o obnovu dat ze zálohy. Tato obnova je zpoplatněna podle aktuálního ceníku.

## Zákaznická podpora

1. Zákazníkovi je poskytována zákaznická podpora prostřednictvím e-mailu, vyplněním servisního formuláře na stránkách Provozovatele, či telefonicky. Rychlost odezvy a cena za telefonickou podporu včetně pracovní doby jsou uvedeny na stránkách provozovatele <http://www.unidb.cz/cenik.html>.
2. Při kontaktování zákaznické podpory může Provozovatel požadovat, aby se Zákazník prokázal přihlašovacími údaji do zákaznického účtu správce dané instance IS či jinými identifikačními údaji pro tento účel stanovenými. Pokud tak Zákazník neučiní, může Provozovatel poskytnutí podpory či provedení zásahu technika Provozovatele odmítnout.
3. V rámci zákaznické podpory poskytuje Provozovatel Zákazníkovi základní informace, návody a rady. Pokud Zákazník žádá po Provozovateli řešení problému, který vyžaduje zásah technika Provozovatele a byl způsoben chybou na straně Zákazníka či následkem nesprávného užívání IS, může Provozovatel po Zákazníkovi požadovat úhradu zásahu technika podle aktuálního ceníku a v případě nutnosti výjezdu k zákazníkovi i úhradu tohoto výjezdu.

## Vyúčtování

1. První měsíc používání aplikace (či jeho část do konce daného kalendářního měsíce, ve kterém Zákazník obdrží přístupové údaje) má Zákazník zdarma, platí za každý další měsíc.
2. Zákazníkovi se vystaví faktura vždy na konci měsíce podle počtu záznamů v DB obsažených a zvoleném programu se splatností 14dnů.
3. Zákazník se zavazuje zaplatit včas, jinak je Provozovatel oprávněn po odeslání informace o nezaplacení Zákazníkovi e-mailem zablokovat jeho instanci IS. Jestliže Zákazník nadále nezplatí i 30 dní po zablokování instance IS, je Provozovatel oprávněn instanci IS zrušit. V takovém případě budou data Zákazníka z instance smazána a uložena na náhradním nosiči. V případě, že zákazník bude chtít tato data získat zpět, Provozovatel je oprávněn požadovat úhradu za tuto službu dle svého ceníku.
4. Faktury, výzvy k platbě a zálohové faktury jsou Zákazníkovi zasílány prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu, která byla uvedena při objednávce.
5. Práce za jednorázové úkony techniků jsou vyúčtovány společně s provozem instance IS na konci měsíce.
6. Faktury a zálohové faktury se považují za uhrazené při splnění všech následujících podmínek:
  - a) platba je zaslána na správný účet Provozovatele
  - b) je poukázána správná částka ve správné měně
  - c) při platbě je uveden správný variabilní symbol
  - d) platba je připsána na účet Provozovatele

## Změna varianty služby

1. Zákazník může prostřednictvím objednávkového formuláře na stránkách Provozovatele požádat o přechod na jinou variantu této služby nebo zrušení jiné příplatkové služby. V této žádosti se musí Zákazník prokázat svými přihlašovacími údaji ke správcovskému účtu dané instance IS či jinými platnými ověřeními pro tento účel zřízenými. Zákazník v žádosti uvede, ke kterému dni žádá provést změnu.

## Garance dostupnosti služby, poruchy a odstávky

1. Provozovatel zajistí bezproblémový provoz informačního systému s výjimkou doby nezbytné pro údržbu technických a softwarových prostředků, jejichž prostřednictvím je informační systém provozován.
2. Provozovatel je oprávněn provádět plánované odstávky systémů za účelem jeho údržby a aktualizací. O těchto odstávkách je povinen předem informovat Zákazníka. Tyto informace zveřejňuje Provozovatel na stránkách <http://www.unidb.cz/> v sekci Novinky.
3. Plánované odstávky, pokud to bude možno, bude dělat Provozovatel, v nočních hodinách, aby se co nejméně dotkly práce Zákazníka.
4. Poruchou se rozumí chyba v informačním systému či technických nebo softwarových prostředcích Provozovatele, která způsobuje úplnou nefunkčnost či nedostupnost IS, následkem čehož Zákazník nemůže systém v plné míře využívat. Za poruchu se nepovažuje plánovaná odstávka.
5. Provozovatel garantuje dostupnost a funkčnost systému. Jestliže je služba nedostupná z důvodu poruchy více než 5 hodin v kalendářním měsíci, náleží Zákazníkovi kompenzace ve formě slevy 1% za každou další započatou hodinu nedostupnosti, nejvýše však částka odpovídající měsíčnímu (v případě měsíčního předplatného) nebo ročnímu (v případě ročního předplatného) poplatku za provoz služby. Tato sleva je uvedena v další faktuře. Do doby nedostupnosti, za kterou náleží Zákazníkovi kompenzace dle druhé věty tohoto odstavce, se nezapočítává doba nedostupnosti systému během plánovaných odstávek.
6. V případě nefunkčnosti či poruchy služby je Zákazník povinen závadu písemně (e-mailem) reklamovat a to nejpozději do 24 hodin od počátku nefunkčnosti služby.
7. Na kompenzaci nemá Zákazník nárok v případě, že z jeho strany nebyly řádně a včas uhrazeny všechny poplatky za veškeré poskytované služby Provozovatelem, služba je vypovězena, nebo je služba nefunkční kvůli předchozímu jednání Zákazníka, nebo Zákazník písemně prokazatelným způsobem (e-mailem) neprovede reklamaci nefunkčnosti služby nejpozději do 24 hodin od počátku nefunkčnosti služby.
8. Zákazník nemá nárok na náhradu škody či dalších nákladů, vzniklých v souvislosti s nedostupností IS.
9. Provozovatel nenesе žádnou zodpovědnost za nefunkčnost či nedostupnost systému, která byla způsobena technickým či jiným problémem na straně subdodavatele, poruchou či odstávkou v síti Internet mezi uživatelem a servery Provozovatele či vyšší mocí. Provozovatel nenesе zodpovědnost za nedostupnost IS v případě nefunkčnosti připojení uživatele k Internetu.

## Práva a povinnosti poskytovatele

1. Provozovatel neodpovídá za porušení práv k ochranným známkám, práv k obchodní firmě a jiných práv chráněných obecně závaznými právními předpisy, kterého se dopustí Zákazník užíváním informačního systému.
2. Provozovatel neodpovídá za jakoukoli škodu či ztrátu, která byla nebo by mohla být Zákazníkovi způsobena v souvislosti s používáním informačního systému.
3. Provozovatel je oprávněn změnit parametry služby a jejích variant. Je však povinen tyto změny předem oznámit Zákazníkovi.
4. Provozovatel není oprávněn zasahovat do obsahu dat vytvořených Zákazníkem, není-li mezi nimi dohodnuto jinak. Tento zákaz neplatí v případě podezření týkajícího se porušení těchto smluvních podmínek a zneužití poskytované služby. O tom je Provozovatel povinen Zákazníka ihned informovat.
5. V případě, že Zákazník porušuje tyto Smluvní podmínky nebo jiná ujednání s Provozovatelem, je Provozovatel oprávněn od Smlouvy jednostranně odstoupit a poskytovanou službu zrušit. V takovém případě budou data Zákazníka z instance smazána a uložena na náhradním nosiči. V případě, že zákazník bude chtít tato data získat zpět, Provozovatel je oprávněn požadovat úhradu za tuto službu dle svého ceníku.

## Práva a povinnosti zákazníka

1. Zákazník je povinen zaškolit uživatele v používání systému podle manuálů a návodů, dodaných Provozovatelem.
2. Zákazník se zavazuje provést na své straně veškerá opatření potřebná k zamezení zneužití tohoto informačního systému. Zákazník je odpovědný za následky takového zneužití, jestliže k němu dojde.
3. Zákazník je povinen učinit všechna opatření pro ochranu všech přístupových údajů (přihlašovacího jména a hesla) všech uživatelů do instance IS. Za jakékoliv škody, které vzniknou zneužitím systému cizí osobou, která k přístupu použije správné přihlašovací jméno a heslo, je odpovědný Zákazník.
4. Zákazník souhlasí s tím, že mu bude Provozovatel zasílat e-mailem informace o novinkách v informačním systému a nabídku dalších služeb Provozovatele.
5. Zákazníkovi je zakázáno pokoušet se o narušení chodu systému, záměrně jej přetěžovat, pokoušet se využívat systém v rozporu s jeho účelem.
6. Zákazníkovi je zakázáno využívat systém k účelům, které jsou v rozporu se zákony ČR či v rozporu s dobrými mravy, k rozesílání nevyžádané pošty apod.
7. Zákazník je povinen využívat jemu zřízenou instanci IS pouze pro své interní účely (pro osobní potřebu či potřebu Zákazníkovi firmy či organizace).
8. Zákazník není oprávněn službu licencovat, prodávat, přenášet, distribuovat, zapůjčovat nebo komerčně využívat jinak, než pro své vlastní potřeby nebo poskytovat třetím osobám.
9. Zákazník je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy České republiky a jednat v souladu s dobrými mravy a všeobecně uznávanými morálními a etickými normami. Zákazník zejména nesmí porušovat zákonem chráněná práva provozovatele a třetích osob.

## Ochrana informací a ochrana osobních údajů

1. Provozovatel i Zákazník se zavazují k mlčenlivosti o skutečnostech, které se vzájemně dozvěděli v souvislosti se zřízením a provozem IS.
2. Ochrana informací se nevztahuje na případ, kdy má Poskytovatel informační povinnost stanovenou zákonem, resp. kdy si informace vyžádají státní orgány oprávněné k tomu zákonem, nebo jde o informace, které jsou veřejně dostupné.
3. Poskytovatel je oprávněn sdělovat potřebné údaje třetím osobám pro potřeby poskytování licencí na provoz systému.

## Doba trvání dohody a její zánik

1. Smlouva o poskytování služeb IS (dále jen Smlouva) se uzavírá na dobu určitou, pokud není smluvními stranami dohodnuto jinak. Délka trvání Smlouvy je určena písemnou dohodou smluvních stran nebo automaticky volbou délky fakturačního období ze strany Zákazníka při objednání služby, přičemž v takovém případě je délka trvání Smlouvy automaticky dohodnuta na dobu stejnou, jako je doba jednoho fakturačního cyklu. K obnovení Smlouvy v jejím aktuálním znění dochází opětovně vždy s novým fakturačním obdobím této již existující služby.
2. Smluvní strany mohou smluvní vztah ukončit vzájemnou dohodou nebo jednostrannou výpovědí, která počíná běžet ode dne následujícího po doručení výpovědi (e-mailem, poštou). Výpovědní doba činí 1 měsíc.
3. Při ukončení provozování služby nezaniká Zákazníkovi povinnost uhradit nezaplacené faktury a zálohové faktury s výjimkou zálohové faktury na předplatné období, které nenastalo.

## Závěrečná ustanovení

1. Zákazník se může s Provozovatelem individuálně dohodnout na jiných podmínkách. Taková změna však vyžaduje vzájemné odsouhlasení obou smluvních stran a to prostřednictvím e-mailové komunikace.
2. Veškerý kontakt mezi Zákazníkem a Provozovatelem v rámci poskytnuté služby probíhá písemně e-mailovou formou.
3. Obě smluvní strany se zavazují, že budou v průběhu smluvního vztahu i po jeho ukončení dodržovat mlčenlivost o veškerých informacích týkajících se všech služeb poskytovaných Provozovatelem. Tímto není nijak omezen či snížen nárok na náhradu škod způsobených porušením mlčenlivosti. Veškerá komunikace mezi Provozovatelem a Zákazníkem je považována za přísně důvěrnou. Obě smluvní strany se zavazují, že nebudou bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany poskytovat žádné informace týkající se vzájemného obchodního vztahu, tedy včetně uskutečněné komunikace, třetím osobám. Povolenu výjimkou je uveřejňování marketingových informací Provozovatelem o svých Zákaznících, které může být použito na webových stránkách Provozovatele, případně v jeho marketingových a reklamních tiskovinách, a to pouze v rozsahu jména Zákazníka. Další výjimkou je porušení mlčenlivosti v případě žádosti o sdělení informací orgánům činným v

trestním řízení. Výjimkou je také sdělování kladných referencí a doporučení ohledně dobré kvality služeb.

4. Veškerá ujednání mezi Provozovatelem a Zákazníkem se řídí platným a účinným českým právním řádem.
5. Provozovatel může kteroukoli část Smlouvy nebo smluvních podmínek změnit kdykoli, a to s platností a účinností od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po zveřejnění změn. Zachováním provozu svých služeb i po změně Smlouvy, Podmínek, smluvních podmínek či dalších souvisejících dokumentů, dává Zákazník najevo svůj jednoznačný souhlas s novým zněním těchto dokumentů a jejich plnou akceptaci při provozu svých služeb.
6. Tyto Smluvní podmínky jsou platné a účinné od 1. 10. 2009.

[UniDB]